

|Curso en Formador de teleformadores



FORMADOR DE
TELEFORMADORES

450 HORAS

Información sobre el programa formativo

- ✓ **Horas de formación:** 450
- ✓ **Duración:** El alumno dispondrá de un tiempo mínimo de 6 meses para realizar el programa formativo y un máximo de 12 meses.

La enseñanza e-learning es una formación “just in time”, es decir, **dónde y cuándo el alumno la necesite**. El aprendizaje mediante e-learning es **extremadamente efectivo**, gracias a que la persona usuaria pasa a ser el centro del proceso de aprendizaje, frente al personal tutor o profesorado en la enseñanza tradicional.

Este programa formativo contiene material teórico y práctico para formar al alumno en los **procesos de teleformación o formación e-learning**. Por eso, su objetivo es que pueda realizar acciones formativas tendentes a la formación de formadores en el ámbito de la teleformación. A su vez, pretende que el alumno **conozca las formas de formación que existen en teleformación**.

Los tutores-formadores que impartan formación mediante teleformación deben acreditar una formación de, al menos, 30 horas o experiencia en esta modalidad y la **utilización de las tecnologías de la información y comunicación**.

Inscribirme



Certificación: Sociedad Científica Europea para la Formación Continua y Capacitación de Profesionales Sanitarios



Estas Maestrías, Diplomados y Cursos de capacitación en línea corresponden a formación acreditada directamente por " *Sociedad Científica Europea para la Formación Continua y Capacitación de Profesionales Sanitarios*" además de ir respaldado por el sello de esta prestigiosa Sociedad, inscrita en el **Ministerio del Interior**, con el objetivo de que, como alumno, pueda utilizarlo para actualizar y mejorar sus competencias profesionales y completar su curriculum, además de utilizar esta formación para ampliar sus "*Salidas laborales*" en los distintos puestos de trabajo públicos y privados.

Este sería un ejemplo del diploma emitido únicamente por la **Sociedad Científica Europea para la Formación Continua y Capacitación de Profesionales Sanitarios** de las capacitaciones formativas:

Parte delantera del diploma de la Sociedad Científica

Parte delantera del diploma

Parte trasera del diploma de la Sociedad Científica

Parte trasera del diploma

¿A quién va dirigido?

Acceso **directo**:

- Tener realizada la **Educación Básica**.
- Estar en posesión del **título de Educación Secundaria** o de un nivel académico superior.
- Estar en posesión de un Título Profesional Básico (Formación Profesional Básica).
- Haber superado el segundo curso del Bachillerato.
- Estar en posesión de un título de Técnico o de Técnico Auxiliar o equivalente a efectos académicos.
- Haber superado la prueba de acceso.

Acceso mediante **prueba** (para quienes no tengan alguno de los requisitos anteriores):

- Haber superado la prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio (se requerirá tener, al menos, diecisiete años, cumplidos en el año de realización de la prueba).

Objetivos

Generales

- Capacitar a alumnos en los procesos de teleformación o formación on line o teleformación.
- Dar a conocer las formas de formación existentes en teleformación.
- Poder acreditar las 30 horas mínimas de capacitación requeridas para ser tutores de esta modalidad de formación.

Inscribirme



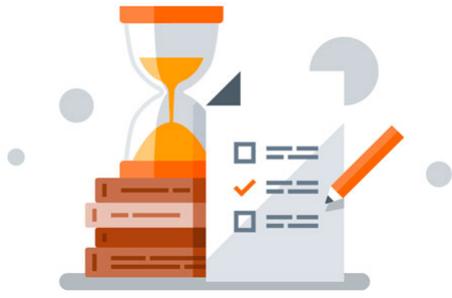
Salidas profesionales

- Colegios de Educación Infantil y Primaria sostenidos con Fondos Públicos o Privados.
- Orientadores en Centros Educativos.
- Teleformadores freelance.

Requisitos para la inscripción

- Solicitud de inscripción.
- Documento de identidad. (Pasaporte, visa y cédula de extranjería en caso de ser extranjero).

Evaluación



La evaluación estará compuesta de **193 test** de opción alternativa (A/B/C).

El alumno debe finalizar esta formación online y hacerlo con aprovechamiento y superando al menos un 50% de los tests planteados en el mismo, que se realizarán a través de la plataforma virtual online.

Contenidos

Unidad I: Formador para formadores

Capítulo I. Definición de formación:

- La formación como proceso.
- Reconceptualización de la formación.
- Conceptos de enseñanza-aprendizaje.
- La comunicación dentro del proceso de formación.
- Futuro laboral del formador/a.
 - Encuesta de población activa.
 - Evolución del alumnado matriculado.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo II. Planificación:

- Introducción.
- Fases de la planificación.
 - Identificación, análisis de la realidad y fundamentación de la planificación.
 - Formulación de objetivos.
 - Planificación del proyecto, el cuándo.
 - Contenidos de la planificación.
 - Metodología, recursos, dónde se realizará el proyecto y evaluación.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo III. Medios didácticos:

- Introducción.
- Factores de soporte para selección de medios.
- Tipos de material o soportes.
- Aula.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo IV. Metodología:

- Introducción.
- Tipos de formación.
- ¿Cómo seleccionamos el método más adecuado?
- Tipos de métodos.
 - Método de autoaprendizaje y método magistral.
 - Método del caso y role playing.
 - Método práctico, método de trabajo en grupo y método de discusión.
 - Método de programado.
 - Creación de grupos.
 - Fases de desarrollo de una sesión y potenciar la labor de formación.
- Dinámicas y tipos.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo V. El profesorado:

- Introducción.
- Importancia de la labor docente.
- Actuaciones.
- Actividades del formador o formadora.
- Tipos, conocimientos, actitudes y dificultades del formador/a.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo VI. El alumnado:

- Introducción.
- Tipología de los/as alumnos/as.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo VII. Evaluación:

- Introducción.
- Evoluciones del proceso formativo.
- Evaluación de los contenidos.
- Evaluación de los temas transversales.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo VIII. Técnicas de estudio:

- Introducción.
- Análisis personal y técnicas de estudio.
- Contexto del estudio.
 - Otros conceptos: Memoria y atención.
 - Tipos de lectura.
 - Otros conceptos: Estudio.

- Resumen.
 - Autoevaluación.
-

Unidad II: Human Media. Las personas en la era de internet

Capítulo I. Social Media:

- La raíz.
- No hace magia.
- ¡Hola! Solo quiero vender indiscriminadamente.
- En qué consiste el contrato no escrito de Internet.
- Cuando la novedad desaparezca, quedará el trabajo.
- La tecnología no cambiará el mundo.
- Marketing digital: Más que tecnología.
- La nueva era de Internet.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo II. La perturbación de los medios:

- Cómo lo cambia todo.
- Necesidad de una interrupción.
- El ego-sistema.
- La devaluación y distorsión de la industria.
- Lo tangible es algo aterrador.
- ¿Interrumpes o comunicas?
- La gran idea ya no vende.
- La economía de compartir.
- Evolución de las relaciones personales.
- Nuevas estructuras para crear nuevos negocios.
- ¿Dónde está la oportunidad de este nuevo mundo?
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo III. New Media:

- La evolución de los medios.
- Dibuja el título del mapa.
- Nuevas fuerzas económicas.
- Lección: Los pequeños movimientos importan.
- El motor no es tecnológico.
- Cómo convergen las nuevas formas de comunicación y unifican mundos.
- Compromiso: Reconociendo las señales honestas.
- Usa las herramientas de la Web Social para crear la interacción.
- Tendencias humano-tecnológicas.
- Cómo la conexión afecta a los nuevos cambios tecnológicos.
- Cómo cambia el marketing que conocemos.
- Preguntas interesantes.
- Resumen.

- Autoevaluación.

Capítulo IV. Human Media:

- Redefiniendo la nueva comunicación.
- Permanecer humanos es la clave.
- Lo realmente importante es conectar.
- No queremos tus descuentos.
- El timón cambia de mando.
- El reto de la Web es crear cambio.
- La importancia que todo esto tiene en el entorno empresarial.
- Cómo impacta Human Media en la Web.
- Cómo impacta Human Media en los negocios.
- Creando interacciones humanas en las plataformas sociales.
- ¿Quién te echará de menos mañana?
- Cuenta historias que creen resonancia.
- No existe un manual para conectar.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo V. Conceptualización estratégica:

- Cómo evoluciona la integración estratégica.
- El activo atractivo es el individual.
- Cómo utilizarlo como proceso estratégico.
- Cómo potencia la Web Social.
- Principios estratégicos.
- Implantarlo en la empresa.
- Conexión y atracción de clientes potenciales.
- Abasteciendo al generador de resultados.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo VI. Integración y operativa:

- Mejores prácticas.
- El toque personal que marca la diferencia.
- ¿Qué no hacer?
- Pasos para entrar en la comunicación humana.
- Métricas: Midiendo interacciones y conexiones en la Web.
- Interacciones, personas y marcas que inspiran a ventas y ROI.
- El poder del human engagement.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo VII. Human Business:

- Origen del concepto de Human Business.
- Una estructura de negocio adaptable a las personas.
- Una nueva jerarquía como moneda de cambio.
- La era de la economía humana.

- Qué pasa después del Social Business y cómo actuar.
- Tu negocio es humano, no social.
- Human Business ecosphere.
 - La ecoesfera de los negocios humanos.
 - Las capas de la Ecoesfera.
 - El proceso.
 - Una redefinición de la estructura de negocio.
- Los retos de las empresas cuando se enfrentan a humanizarse.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo VIII. Human branding:

- Marcas humanas.
- Hechos que muestran que el futuro de las marcas es humano.
- Innovaciones hacia la humanización de las marcas.
- Cómo evolucionar una marca desde “Social” hasta “Human”.
- Es tu comunidad, no tu audiencia.
- La conexión es el ROI.
- ¡Ayuda: Soy una marca robot y no soy atractiva!.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo IX. Human leader:

- Las nuevas relaciones.
- Los 4 tipos de agentes online de la Web.
- Qué es un Human Leader.
- Habilidades y aptitudes.
- El nexo humano-digital del negocio.
- Sucede porque el mercado infinito demanda algo en lo que creer.
- Aprovechando la necesidad de liderar comunidades online.
- Cómo el Human Leader valora las relaciones humanas.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Capítulo X. Como sacarle partido a este libro en tu día a día:

- Pasamos a la acción.
- Adopción y aprendizaje en la Web Social.
- Planificación paso a paso.
- Cómo desarrollar una estrategia Social Media.
- El ecosistema de la Web Social.
- Social Media Workflow.
- Social Web Framework: optimizando y gestionando estrategias digitales.
- Cadena de procesos interactivos online.
- Plan de Social Media.
 - Etapa estratégica.
 - Etapa de planificación.
 - Escucha activa.
 - Base de comando.

- Plataformas sociales.
 - Procesos estratégicos.
 - Community.
 - Planes.
 - Human Business Plan.
 - Mide y cualifica.
 - Resumen.
 - Autoevaluación.
-

Unidad III: Entornos virtuales de aprendizaje

Capítulo I. Aprender en la sociedad del conocimiento:

- Introducción.
- Nuevas competencias para las sociedades y organizaciones de conocimiento.
- Del aprendizaje discreto a la construcción del conocimiento.
 - Construcción del conocimiento: Un nuevo enfoque de la educación actual.
 - Principios y modelos para un aprendizaje colaborativo y constructivo.
- La educación flexible en la sociedad del conocimiento.
- Los entornos virtuales de aprendizaje: Más allá de la educación a distancia tradicional.
 - Flexibilidad espacial: La extensión de los recursos.
 - Flexibilidad temporal: El enriquecimiento de la comunicación.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

Capítulo II. Nuevas tecnologías nuevos entornos para el aprendizaje:

- Nuevas tecnologías: un concepto desde la didáctica.
- De las nuevas tecnologías a los nuevos entornos de aprendizaje.
- Entornos multimedia: Entornos de aprendizaje flexibles.
 - El uso de programas multimedia en la enseñanza: aportaciones.
 - Concepciones pedagógicas referenciales de los programas multimedia.
 - Cuatro modelos de programas multimedia.
- Internet: los entornos de comunicación en la red.
 - Innovaciones de las redes digitales de comunicación en la enseñanza.
 - Modelos de formación en la red.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

Capítulo III. Integración de los entornos virtuales de aprendizaje en los centros escolares:

- Introducción.
- Niveles de decisión y dimensiones transversales.
- Entornos de aprendizaje: condicionantes curriculares.
- Capacitación tecnológica de formadores y formados.
- Organización de programas y recursos.
- Resumen.
- Autoevaluación.

- Bibliografía.

Capítulo IV. Bases para el diseño de entornos virtuales de aprendizaje:

- Los paradigmas de aprendizaje subyacentes: el aprendizaje centrado en el estudiante.
- Avances tecnológicos.
- Contribuciones desde la inteligencia artificial y los sistemas expertos.
- De la instrucción con el ordenador a las comunidades virtuales.
- Principios para el diseño de entornos virtuales de construcción del conocimiento.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

Capítulo V. La simulación por ordenador en la enseñanza:

- Concepto y modelos.
- Argumentos pragmáticos para su uso educativo y modelos didácticos.
- Simulación aplicada a la generación de conocimiento.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

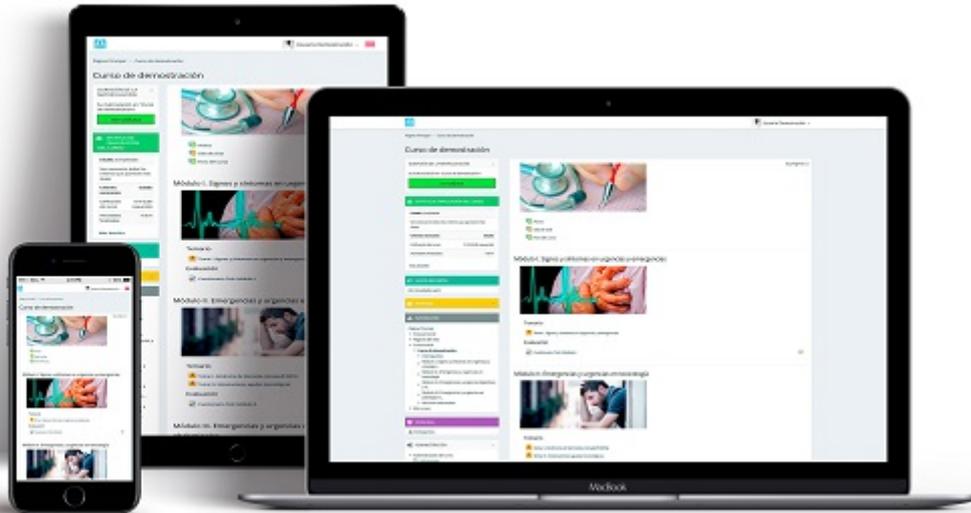
Capítulo VI. La teleconferencia aplicada a la generación del conocimiento:

- Parámetros definitorios de los modelos generativos de teleconferencia.
- Entornos virtuales de aprendizaje aplicados a la generación del conocimiento.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

Capítulo VII. Las iniciativas europeas para aprender en la era digital elearning:

- Las iniciativas y avances precedentes a escala europea.
- El plan de acción e-Learning: concebir la educación del futuro.
 - Acciones de cohesión relativas a infraestructuras y equipamientos.
 - Acciones de cohesión relativas a la formación.
 - Acciones de cohesión desde el punto de vista de los servicios y los contenidos.
 - Acciones de cohesión para reforzar la cooperación y el diálogo.
- Programas e instrumentos relacionados con e-Learning.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

Metodología



El desarrollo del programa académico se realizará en línea mediante el Aula Virtual de nuestra Corporación, este aula cuenta con accesibilidad 24 x 7 los 365 días del año y además está adaptada a cualquier dispositivo móvil, tablet o computadora. El alumno en todo momento contará con el apoyo de nuestro departamento tutorial. Las tutorías se realizarán mediante email (tutoriasaula@esheformacion.com), Teléfono: +34 656 34 67 49, WhatsApp: +34 656 34 67 49 o a través del sistema de mensajería que incorpora nuestra aula virtual.

Dentro de la plataforma encontrarás:

- Guía de la plataforma.
- Foros y chats para contactar con los tutores.
- Temario.
- Resúmenes.
- Vídeos.
- Guías y protocolos adicionales.
- Evaluaciones.
- Seguimiento del proceso formativo.

Inscribirme

